



*Ministero dell'Istruzione  
e del Merito*

**Circolo Didattico Statale – Zafferana Etnea (CT)**

Via F. De Roberto, 113 – 95019 Zafferana Etnea (CT)  
[ctee08300q@istruzione.it](mailto:ctee08300q@istruzione.it) [ctee08300q@pec.istruzione.it](mailto:ctee08300q@pec.istruzione.it)  
tel./fax 095-7082024 - C.F. 81002550879  
[www.circolodidatticozafferana.edu.it](http://www.circolodidatticozafferana.edu.it)

Al Dsga  
Ai docenti esperti interni  
Ai tutor e, per loro tramite, agli esperti esterni  
dei moduli di ampliamento dell'o.f.  
Sito web d'istituto

Circolare n.201 del giorno 11/02/2025

**OGGETTO: Utilizzo della piattaforma PN 21/27**

Si comunica che la piattaforma PN 21/27 (PON estate e Agenda Sud Invalsi) dovrà essere obbligatoriamente utilizzata per apporre le firme di presenza degli esperti – interni ed esterni – e dei tutor, oltre che per registrare le presenze degli alunni e riportare gli argomenti trattati.

Tale piattaforma registra esattamente l'ora in cui la firma viene apposta, tanto in ingresso quanto in uscita; di conseguenza, non sono ammessi ritardi nella firma in entrata, in quanto gli stessi vengono intesi, a livello ministeriale, come un ritardo nell'avvio della lezione e, di conseguenza, come una decurtazione dell'importo riconosciuto al tutor e all'esperto. E' possibile firmare digitalmente la propria presenza in entrata già mezz'ora prima che la lezione abbia effettivamente inizio.

Al contempo, non è possibile anticipare la firma in uscita; la stessa, quindi, va apposta dall'ora esatta di fine lezione, come previsto da calendario, fino alla mezz'ora successiva.

In pratica, si ha mezz'ora di "tolleranza" in entrata prima dell'inizio delle lezioni e pari tempo in uscita, a partire dall'orario di fine delle lezioni.

Per qualsiasi chiarimento, si prega di rivolgersi alla scrivente oppure al DSGA oppure alle docenti collaboratrici – Messina Giuseppa N. e Pappalardo Laura A.

Zafferana Etnea, 11/02/2025



Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Angela Rosa Maria Pistone

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.  
82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento  
cartaceo e la firma autografa)